**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. КАТАР-ЮРТ»**

**АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧР**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  **на педагогическом совете**  **(протокол № \_\_**  **от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года)** |  | **УТВЕРЖДЕНО**  **Директор школы**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **П.М.Татаева**  **Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

# Положение об индивидуальном сопровождении молодого специалиста

**в МБОУ «ООШ с.Катар-Юрт»**

# Общие положения

* 1. Индивидуальное сопровождение молодого специалиста является одной из форм методической работы в системе непрерывного образования педагогических кадров.
  2. Под индивидуальным сопровождением понимается:
* создание психологически комфортных условий для профессиональной деятельности педагога;
* оказание учителю всесторонней (педагогической, психологической, методической, социальной и др.) помощи при решении вопросов, возникающих в процессе работы;
* привлечение учителя к решению задач развития образовательного организации (далее – ОО), реализации программ, проектов и т. п. на основе сотрудничества и педагогического сотворчества;
* обеспечение условий профессионального роста учителя с учетом адекватно оцененного уровня его профессиональной компетентности, а также запросов, интересов, потребностей самого педагога.

# Цели и задачи индивидуального сопровождения учителя

* 1. Целью индивидуального сопровождения молодого учителя в системе методической работы ОУ является обеспечение роста его профессионального мастерства.
  2. Задачи индивидуального сопровождения:
* обеспечение непрерывности профессионального образования молодого педагога, повышение его теоретико-методического уровня и квалификации;
* актуализация сильных сторон деятельности педагога, обучение уверенному преодолению проблемных ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности;
* создание условий для наиболее полной реализации педагогом его профессиональных возможностей, создание различных "ситуаций успеха" для каждого молодого специалиста;
* использование механизмов морального и материального поощрения молодых педагогов, организация "праздников успеха".

# Формы сопровождения учителя

* 1. Оказание помощи в реализации индивидуального образовательного маршрута профессиональной подготовки, который определяется в каждом конкретном случае особо, исходя из целого ряда факторов, в т. ч. опыта работы учителя в ОО, характера его

образовательных запросов и интересов, уровня его профессиональной компетентности, конкретных достижений, сильных и слабых сторон. Этот маршрут может иметь теоретическую или практическую доминанту, реализовываться в рамках школы или вне ее. Важный компонент маршрута – "контрольные срезы" его прохождения, обеспечивающие оценку и самооценку успешности работы. Это могут быть:

* собеседования с заместителем директора по научно-методической работе, методистами или с наставником индивидуального самообразования педагога;
* ведение дневника индивидуального образовательного маршрута;
* выступления на заседаниях педагогического совета и/или методического объединения;
* проведение открытых уроков;
* защита методических или дидактических материалов; написание статей в профессиональный журнал и др.
  1. Занятия в "Школе молодого специалиста", организация консультаций по возникающим вопросам со специалистами (администрацией ОО, педагогами- психологами, юристами и т. п.).
  2. Организованное посещение и анализ уроков.
  3. Содействие в подготовке к конкурсам, фестивалям, акциям, проводимым как на уровне школы, так и на уровне города, округа, страны.
  4. Организация обратной связи "учитель – наставник – методист". Она может осуществляться в следующих формах:
* индивидуальное и групповое собеседование с педагогами;
* предоставление "свободного микрофона" молодым педагогам на семинарах, круглых столах, конференциях, проводимых в ОО;
* анкетирование молодых педагогов.

# Диагностика затруднений (проблем) молодых педагогов

* 1. Затруднения (проблемы), испытываемые молодым специалистом, по характеру могут быть:
* общепедагогическими;
* психолого-педагогическими;
* методическими;
* научно-теоретическими;
* организационными;
  1. Диагностика затруднений осуществляется по результатам:
* собеседования с учителем;
* анкетирования учащихся (без участия психологов);
* анкетирования учащихся совместно с психологами;
* анализа:
* уроков;
* журнала;
* поурочного планирования;
* планов и конспектов уроков;
* материалов к урокам;
* тетрадей учащихся;
* административных контрольных (срезовых) работ, тестов и т. д.

# Организация и содержание индивидуального сопровождения молодого учителя

* 1. Разработка и реализация программы индивидуального сопровождения учителя, оформление ее паспорта:

**Паспорт программы индивидуального сопровождения** (Ф. И. О. учителя)

1. Решение о сопровождении принято (дата)
2. Индивидуальное сопровождение ведет (Ф. И. О. специалиста)
3. В организации сопровождения принимают участие (Ф. И. О. специалистов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание пункта программы** | **Срок выполнения** | **Деятельность** | | |
|  |  | сопровождаемого | сопровождающего | совместная |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. Оформление и ведение карты индивидуального сопровождения учителя следующей формы:

**Карта индивидуального сопровождения** (Ф.И.О. учителя)

Преподаваемый предмет

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общий педагогический стаж | |  | |
| Стаж работы в ОУ | |  | |
| Нагрузка в учебном году | |  | |
| Всего учебной нагрузки | |  | |
| Классы, в которых преподает учитель | |  | |
| **Реализуемые программы (по классам)** | | | |
| Класс | Программа | Планирование | Учебный комплекс |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. В процессе работы к карте индивидуального сопровождения прилагаются:
* аналитические материалы:
* сравнительный анализ работ учащихся до и после работы по сопровождению учителя;
* сравнительный анализ срезовых работ, тестов до и после работы по сопровождению учителя;
* сравнительный анализ личных материалов учителя (планов, конспектов, разработок, дидактических материалов) до и после работы по сопровождению учителя;
* результаты анкетирования учащихся (администрацией, методистом, наставником, психологом, самим учителем и др.)
* отзывы (данные собеседований):
* учащихся (с учащимися);
* классных руководителей (с классными руководителями);
* родителей (с родителями);
* психологами;
* других участников образовательного процесса (с другими участниками).
  1. После завершения программы индивидуального сопровождения учителя проводится анализ ее итогов и дается общее заключение.

# Анализ итогов реализации программы индивидуального сопровождения учителя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Состояние проблемы** | | **Способ**  **диагностики результатов** | **Выводы** |
| до начала  сопровождения | после завершения  сопровождения |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**Форма общего заключения о результатах индивидуального сопровождения**

(Ф. И. О. учителя)

1. Индивидуальное сопровождение можно считать:

* успешным, эффективным
* не вполне успешным, недостаточно эффективным
* неэффективным
  1. Выявленные в результате предварительной диагностики проблемы:
* сняты полностью
* сняты частично
* не сняты (указываются проблемы)
* не снята ни одна проблема
  1. Причины, по которым не состоялось индивидуальное сопровождение и/или не были сняты проблемы
  2. Сопровождаемый молодой специалист:
* нуждается в дальнейшем полномасштабном сопровождении
* нуждается в поддержке для решения наиболее сложных проблем
* не нуждается в сопровождении
* нуждается в повышении квалификации в системе постдипломного образования
* нуждается в разработке индивидуального образовательного маршрута.
  1. Наиболее эффективные пути (способы) дальнейшего сопровождения (указать):