


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа с. Катар-Юрт»  
(МБОУ «ООШ с. Катар-Юрт»)

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
протокол № 6 от 26.03.2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора МБОУ  
«ООШ с. Катар-Юрт»  
 П.М.Татаева  
от 26.03.2022 г. № 106 - од



**Положение о деятельности  
Центра образования естественно-научной и технологической  
направленностей «Точка роста» в МБОУ «ООШ с. Катар-Юрт»**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ «ООШ с. Катар-Юрт» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Катар-Юрт» и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, муниципального органа, осуществляющих управление в сфере образования, и Уставом МБОУ «ООШ с. Катар-Юрт», программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ «ООШ с. Катар-Юрт».

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для качества образования расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей. дополнительного образования естественно-научной и, программ технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, обучающихся; в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся.

2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и Организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### 3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. Отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- 3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
- 3.4.2. По согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.4. По согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.